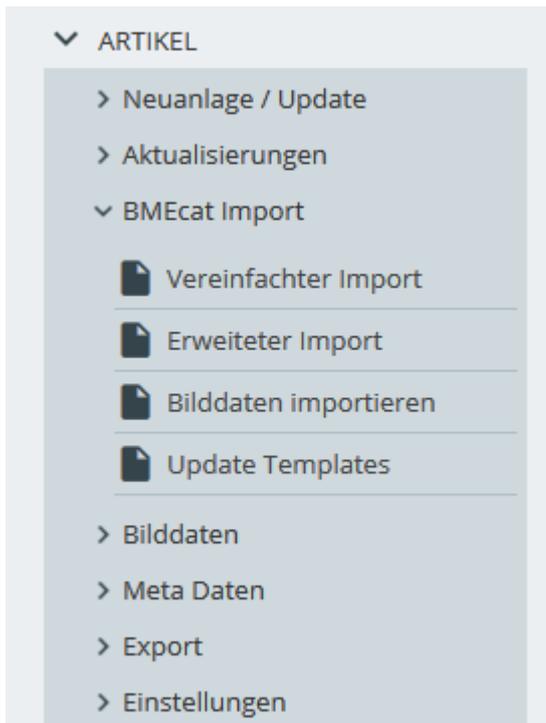


# BMEcat Update Templates



Um Sortimente per BMEcat zu updaten können Sie individuelle Update Templates erstellen. Dazu navigieren Sie zunächst im Schnittstellenbereich zum Punkt „Update Templates“

## Neues Template anlegen

Template wählen:

Template Name

Um ein neues Template anzulegen, wählen Sie im Drop-Down Menü „Neues Template“ aus und geben im Feld „Template Name“ den gewünschten Namen ein unter dem das Template später zu erkennen ist.

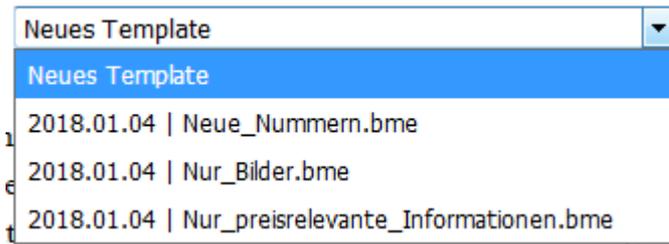
- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Produktbezeichnung    | <input type="checkbox"/> Preis               | <input type="checkbox"/> Steuersatz                                      |
| <input type="checkbox"/> Verpackungsmenge      | <input type="checkbox"/> Verpackungseinheit  | <input type="checkbox"/> Verkaufsmenge                                   |
| <input type="checkbox"/> Verkaufseinheit       | <input type="checkbox"/> Mindestbestellmenge | <input type="checkbox"/> Bestellintervall                                |
| <input type="checkbox"/> Kundenartikelnummern  | <input type="checkbox"/> Sortierung          | <input type="checkbox"/> Artikelgruppierungsmerkmal                      |
| <input type="checkbox"/> Artikelrabattgruppe   | <input type="checkbox"/> Hersteller          | <input type="checkbox"/> Produktbeschreibung                             |
| <input type="checkbox"/> Eigenschaften         | <input type="checkbox"/> Keywords            | <input type="checkbox"/> Lieferantenartnr.                               |
| <input type="checkbox"/> EAN                   | <input type="checkbox"/> eClass              | <input checked="" type="checkbox"/> Artikelabbildung                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Mediadaten | <input type="checkbox"/> UNSPSC              | <input type="checkbox"/> Artikelreferenzen (Zubehör, Folgeartikel, etc.) |

Anschließend wählen Sie alle Punkte ab, die **nicht** mit diesem Template geupdated werden sollen. Wenn also beispielsweise **nur** Bilder und Mediendaten aktualisiert werden sollen, so dürfen auch nur diese beiden Punkte angehakt sein.

**Achtung:** Wenn Sie alle Einstellungen wie gewünscht gemacht haben müssen Sie das Template über

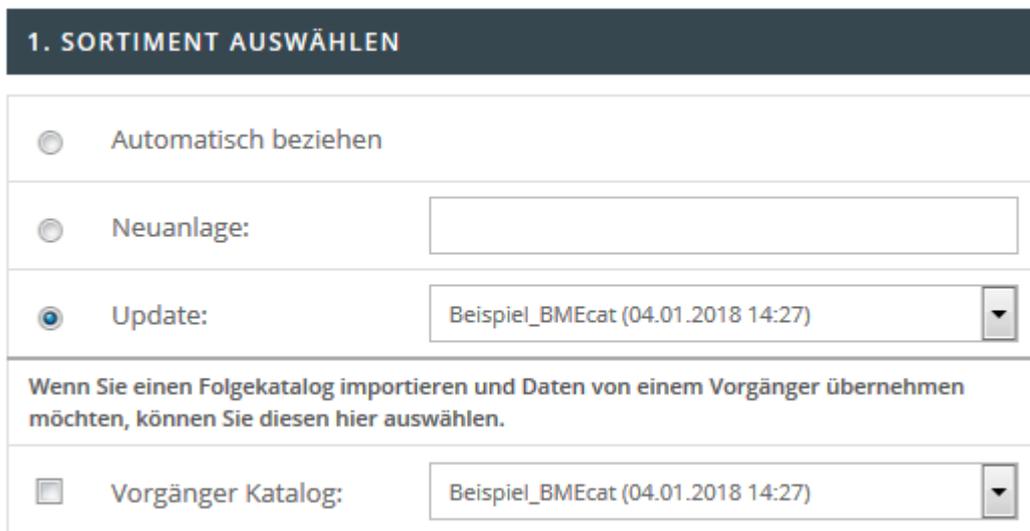
den „Speichern“-Button abspeichern.

## Bestehendes Template bearbeiten



Um ein bestehendes Template zu bearbeiten wählen Sie dieses im Drop-Down Menü aus und passen die Einstellungen wie gewünscht an. Anschließend klicken Sie auf „Speichern“.

## Ein Sortimentsupdate per BMEcat importieren



Wählen Sie im erweiterten BMEcat Import „Update“ aus und wählen im Drop-Down Menü das gewünschte Sortiment. Machen Sie die für den [Import notwendigen Einstellungen](#) und klicken anschließend auf „Hochladen“.



Nachdem die BMEcat Datei hochgeladen wurde können Sie per Drop-Down Menü das gewünschte Template auswählen. Hierbei werden dann nur die Felder aktualisiert die in dem ausgewählten Template enthalten sind.

**Tipp: Geben Sie Ihren Templates eindeutige Namen um diese klar zuordnen zu können.**